

**UCHWAŁA NR XXXVIII/223/2022
RADY GMINY KARNIEWO**

z dnia 16 września 2022 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem Uchwały Budżetowej

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559, ze zmianami) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022, poz. 1634), Rada Gminy Karniewo uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się tryb prac, rodzaje i szczegółowość materiałów informacyjnych oraz terminy obowiązujące w toku prac na projektem Uchwały Budżetowej Gminy Karniewo, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXII/167/10, Rady Gminy Karniewo, z dnia 29 października 2010 r. , w sprawie określenia trybu prac nad projektem Uchwały Budżetowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Beata Krystyna Jackowska

Tryb prac, rodzaje i szczegółowość materiałów informacyjnych oraz terminy obowiązujące w toku prac na projektem Uchwały Budżetowej Gminy Karniewo

§ 1. 1. Wójt opracowuje projekt Uchwały Budżetowej w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej wraz z uzasadnieniem, uwzględniając przepisy ustawy o finansach publicznych.

2. Uzasadnienie do projektu Uchwały Budżetowej zawiera:

- 1) szczegółowe omówienie źródeł dochodów,
- 2) szczegółowe omówienie rodzajów wydatków, z podziałem na:
 - a) wynagrodzenia i pochodne,
 - b) dotacje udzielane z budżetu,
 - c) wydatki na zadania własne i zlecone z zakresu administracji rządowej,
 - d) wydatki majątkowe,
- 3) omówienie przychodów i rozchodów.

§ 2. Projekt Uchwały Budżetowej wraz z uzasadnieniem, Wójt przedkłada:

- 1) Radzie Gminy,
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej,

do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3. 1. Przewodniczący Rady Gminy, w ciągu 5 dni od dnia otrzymania projektu Uchwały Budżetowej, przesyła go komisjom Rady Gminy, celem zapoznania i zaopiniowania.

2. Komisje, po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w ust.1, w ciągu 10 dni, odbywają posiedzenia oraz przekazują na piśmie opinie i wnioski Przewodniczącemu Rady Gminy w ciągu 2 dni, od dnia posiedzenia.

3. W przypadku propozycji wprowadzenia nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie Budżetu, Komisja ma obowiązek, wskazania źródła jego sfinansowania.

4. Opiniowanie projektu budżetu przez Komisje, kończy się do dnia 15 grudnia danego roku.

5. Rada Gminy, po zapoznaniu się z opiniami Komisji, opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz stanowiskiem Wójta, co do zgłaszanych poprawek, uchwała Budżet Gminy.

§ 4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Uchwałą, stosuje się odpowiednie przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o samorządzie gminnym.

Przewodniczący Rady Gminy

Beata Krystyna Jackowska