

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 17/2022
Wójta Gminy Karniewo z dnia 05.04.2022r.
w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert
na realizację zadania publicznego w zakresie
wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
w 2022 roku .

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust 1 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm. oraz uchwały Nr XXXI/177/2021 Rady Gminy Karniewo z dnia 30 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Karniewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok”, art. 127 ust.1 lit. e, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2270)

Wójt Gminy Karniewo ogłasza Otwarty Konkurs Ofert

dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 r., pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej”

I. Zadanie publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, będzie realizowane poprzez:

- a) prowadzenie szkoleń w sekcji piłki nożnej trampkarzy, juniorów i seniorów,
- b) organizowanie rozgrywek ligowych zgodnie z obowiązującym terminarzem,
- c) współdziałanie z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie rozwoju różnych dyscyplin sportu oraz form aktywnego wypoczynku,

Na przedstawione do realizacji zadania zamawiający przeznacza środki publiczne w wysokości: 30.000,00 zł

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 01 maja 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. Miejsce realizacji zadania: teren województwa mazowieckiego dla współzawodnictwa sportowego oraz teren Gminy Karniewo dla prowadzenia treningów.
3. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje. Szkolenia/treningi będą realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do ich realizacji, zgodnie z zakresem merytorycznym.
4. Program realizacji zadania będzie obejmować w szczególności: prowadzenie treningów, udział we współzawodnictwie sportowym i inne nieokreślone, lecz bezpośrednio związane z realizacją w/w zadania.
5. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

II. Zasady przyznania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm. oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2270).

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z realizacji zadania.
4. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze wyboru ofert przez komisję konkursową i podjęcie decyzji przez Wójta Gminy Karniewo
5. W przypadku, gdy przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej realizator konkursu ofert dokonuje uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
6. W przypadku akceptacji przez oferenta przyznania niższej kwoty dotacji:
 - 1) oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys, uwzględniający zmniejszenie kwoty dotacji,
 - 2) oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys, uwzględniający zmniejszenie kwoty dotacji, wraz z ewentualną proporcjonalną do kwoty proponowanej dotacji korektą wysokości wkładu własnego lub osobowego lub skorygowany harmonogram realizacji zadania (w przypadku wsparcia).
7. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert z wyłonioną organizacją pozarządową lub podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zostanie zawarta umowa, na podstawie której zlecone zostanie do realizacji wykonanie zadania publicznego. Wyłoniony podmiot zobowiązuje się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
8. Jeżeli dany wydatek finansowy z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w kalkulacji przewidywanych kosztów, to uznaje się go za zgodny, gdy nastąpiło zwiększenie tego wydatku o nie więcej niż 20 % dotacji.
9. **Środki finansowe uzyskane z dotacji na realizację zadania publicznego mogą być wykorzystane na pokrycie kosztów:**
 - 1) osobowych i bezosobowych związanych z realizacją zadania z (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług itp.)
 - 2) pochodnych od wynagrodzeń,
 - 3) podróży i diet realizujących zadanie,
 - 4) zakup wyposażenia, materiałów i sprzętu,
 - 5) zakupu usług (tym transport, wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu)
 - 6) ubezpieczenia,
 - 7) szkoleń i treningów, uczestnictwa w zawodach sportowych (wpisowe).

Przy czym żadne wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez organizacje i podmioty realizujące zadania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.

10. **Środki finansowe uzyskane z dotacji nie mogą być wydatkowane na finansowanie kosztów innych niż bezpośrednio dotyczące realizowanego zadania, np. nie mogą być wydatkowane na:**
 - 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 2) remont, budowę, zakup budynków lub lokali,
 - 3) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 4) spłatę zaciągniętych kredytów,
 - 5) wynagrodzenie osób nie związanych z realizacją zadania,
 - 6) działalność gospodarczą,
 - 7) działalność polityczną.

III. Termin i warunki składania ofert:

1. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe lub podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego (wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które spełniają następujące warunki:
 - zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Karniewo,
 - prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę wraz z załącznikami.
2. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego.
3. Oferty należy składać, na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r.

w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4. Wszystkie pola oferty muszą zostać wypełnione, a w polach, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.

5. W przypadku opcji „niepotrzebne skreślić” należy dokonać właściwego wyboru.

6. Do oferty należy dołączyć:

1) w przypadku podmiotu wpisanego do rejestru innego niż dostępny w drodze elektronicznej rejestr publiczny (np. KRS, CEIDG) wymagane jest zaświadczenie lub informacja wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność na dzień składania oferty,

2) kopię statutu organizacji, jeśli podmiot nie posiada wpisu do KRS,

3) upoważnienia/ pełnomocnictwa osób do zawierania umów.

7. Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione.

8. Oferty należy składać osobiście w zamkniętej kopercie z napisem: „**Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku**” do dnia 26 kwietnia 2022 do godziny 16.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Karniewo ul. Pułtуска 3 06-425 Karniewo.

9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 kwietnia 2022 roku o godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Gminy – pok. Sekretarza Urzędu Gminy.

10. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu wraz z formularzem oferty konkursowej dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Karniewo.

IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach obejmujących ocenę formalną i merytoryczną.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Karniewo.
3. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Karniewo. Decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
4. Otwarcie ofert i ich ocena formalna zostanie przeprowadzona w dniu 27.04.2022 r. w biurze Sekretarza gminy Karniewo.
5. **Komisja konkursowa bierze pod uwagę kryteria formalne:**
 - a) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia (0-1 pkt)
 - b) ocena, czy oferta została złożona na właściwym formularzu (0-1 pkt)
 - c) ocena, czy oferta została wypełniona prawidłowo pod względem rachunkowym (0-1 pkt)
 - d) ocena kompletności złożonej dokumentacji (0-1 pkt)
 - e) ocena terminowości złożonej oferty (0-1 pkt)
 - f) ocena zgodności celów statutowych oferenta z zakresem zadania (0-1 pkt)
 - g) ocena czy oferta została podpisana przez upoważnione osoby (0-1 pkt)
6. Przewiduje się możliwość uzupełnienia braków złożonej oferty w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia braków (wezwanie nastąpi drogą telefoniczną)
7. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym.
8. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona w ciągu 3 dni od dnia przeprowadzenia oceny formalnej.
9. **Komisja konkursowa bierze pod uwagę kryteria merytoryczne :**
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-20 pkt)
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego (0-30 pkt)
 - c) wysokość wkładu własnego wykazanego przez oferenta w stosunku do środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (0-20 pkt)
 - d) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków(0-10 pkt)
 - e) ocena dotychczasowej współpracy (0-20 pkt)
10. **Złożona oferta podlega odrzuceniu z niżej wymienionych przyczyn:**
 - 1) została złożona przez podmioty nieuprawnione,
 - 2) została złożona na druku innym niż wskazany w ogłoszeniu,

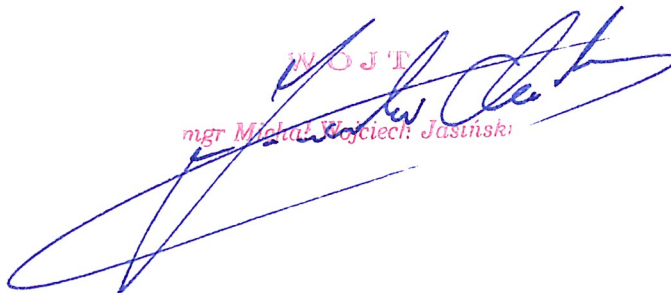
- 3) została złożona po upływie terminu określonego w ogłoszeniu,
 - 4) została przesłana drogą elektroniczną,
 - 5) nie została podpisana przez upoważnione osoby,
 - 6) nie została uzupełniona lub poprawiona w wymaganym terminie,
 - 7) uzyskała w wyniku oceny merytorycznej mniej niż 65 punktów,
 - 8) realizowane zadanie nie jest zgodne ze statutem oferenta,
10. Wójt Gminy Karniewo zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny.
11. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy Karniewo www.karniewo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Karniewo.

V. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH ZADANIACH PUBLICZNYCH

Dotacja przekazana z budżetu Gminy Karniewo na realizację zadania z zakresu wspierania kultury fizycznej i sportu w 2021 roku wynosiła 50.000,00 zł.

VI. Informacje dodatkowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1057 z późn. zm.).


WÓJT
mgr Michał Wojciech Jasiński